


СОГЛАСОВАН  
Министр культуры  
Мурманской области  
  
О.Г.Обухова  
(подпись) (Ф.И.О.)  
"30" марта 2021 г.

УТВЕРЖДЕН  
Заместитель директора ГОКУ ГАМО в г.Кировске  
(руководителем государственного  
казенного учреждения)  
  
О.С.Герчина  
(подпись) (Ф.И.О.)  
"30" марта 2021 г.

## ОТЧЕТ

Государственного областного казенного учреждения  
о результатах деятельности "Государственный архив Мурманской области в г.Кировске"  
(полное наименование казенного учреждения)

и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества  
за 2020 отчетный год

### Раздел 1. Общие сведения об учреждении

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	Хранение и государственный учет документов Архивного фонда Мурманской области и других архивных документов; создание оптимальных условий хранения документов и обеспечения их сохранности; составление списков источников комплектования, передающих документы Архивного фонда Мурманской области и другие архивные документы на хранение в архив, организация отбора и осуществление приема документов на постоянное хранение; пополнение архива документами, находящимися в собственности негосударственных учреждений, общественных объединений и граждан, выявление и получение из других российских архивов подлинников или копий архивных документов, относящихся к истории Мурманской области; проведение экспертизы ценности документов, хранящихся в архиве; проведение работы по созданию и совершенствованию научно-справочного аппарата архива, оказание методической и практической помощи организациям - источникам комплектования архива по вопросам архивного дела и делопроизводства; ведение в установленном порядке государственного учета документов Архивного фонда Мурманской области и других архивных документов, хранящихся в источниках комплектования архива, государственных музеях и библиотеках; изучение общественных потребностей в ретроспективной документной информации, документами, информирование органов государственной власти, других заинтересованных организаций о документах архива; использование архивных документов в социально-экономических и культурно-просветительских целях на выставках, радио, телевидении, в периодической печати; исполнение запросов государственных и иных организаций, граждан РФ, зарубежных организаций и граждан по документам архива; исполнение запросов социально-правового характера; предоставление документов или их копий, информационных баз данных, архивных справочников для изучения в читальном зале, подготовка изданий документальных публикаций, сборников документов, архивных справочников; проведение научных исследований по архивоведческой и документоведческой проблематике, внедрение их результатов в практику работы архива; разработка и внедрение прогрессивных методов работы на базе отраслевых нормативов, результатов научных исследований; разработка и внедрение методических пособий по вопросам архивного дела и управления документами, автоматизированных архивных технологий.
1.2	Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	нет
1.3	Разрешительные документы (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы)	Листы записи Единого государственного реестра юридических лиц, зарегистрированный 07.02.2020, основной регистрационный номер - 1075103000257; Устав государственного областного казенного учреждения "Государственный архив Мурманской области в г. Кировске", утвержденный приказом Министерства культуры Мурманской области от 30.01.2020 № 27 и согласованный Министерством экономического развития Мурманской области от 20.01.2020 № 19-03/118-ТР.
1.4	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	22
1.5	Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе:	52033,82
	руководителей	92415,31
	заместителей руководителей	67587,1
	специалистов	44705,63

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Пояснения
2.1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	106,27	
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей		
2.3	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	1,07	
2.4	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	0	
2.5	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	0	
2.6	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	20278	
2.7	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	0	В связи с отсутствием жалоб меры не принимались

## 2.8. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Доведенные лимиты бюджетных обязательств	Утверждено бюджетной сметой	Кассовое исполнение	Отклонение	Пояснения
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Заработная плата		0804	05106	00050	111	211	12 793 250,71	12 793 250,71	12 793 203,71		
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме		0804	05106	00050	111	266	93 335,63	93 335,63	93 335,63		
Транспортные услуги		0804	05106	00050	112	222	16 000,00	16 000,00	16 000,00		
Начисления на выплаты по оплате труда		0804	05106	00050	119	213	3 891 745,57	3 891 745,57	3 854 054,35		
Услуги связи		0804	05106	00050	244	221	174 778,50	174 778,50	151 985,63		
Транспортные услуги		0804	05106	00050	244	222	23 000,00	23 000,00	23 000,00		
Коммунальные услуги		0804	05106	00050	244	223	697 191,83	697 191,83	645 208,52		
Работы, услуги по содержанию имущества		0804	05106	00050	244	225	387 302,12	387 302,12	298 828,13		
Прочие работы, услуги		0804	05106	00050	244	226	371 175,78	371 175,78	365 051,81		
Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами		0804	05106	00050	244	229	15 000,00	15 000,00	9 275,95		
Увеличение стоимости основных средств		0804	05106	00050	244	310	292 721,15	292 721,15	292 721,15		
Увеличение стоимости материальных запасов		0804	05106	00050	244	340	261 546,63	261 546,63	261 546,63		
Налоги, пошлины и сборы		0804	05106	00050	851	291	30 000,00	30 000,00	27 600,00		
Налоги, пошлины и сборы		0804	05106	00050	852	291	2 100,00	2 100,00	2 100,00		
Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме		0804	05106	13060	112	214	100 000,00	100 000,00	62 529,20		
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме		1004	05106	00050	112	266	1 890,00	1 890,00	1 610,00		
Итого							19 151 037,92	19 151 037,92	18 898 050,71		

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением**

	Наименование показателя	Значение показателя		Пояснения
		на начало отчетного года	на конец отчетного года	
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1379641,58(1204066,91)	1379641,58(1187471,03)	
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование			
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	5957989,90(2356951,27)	6418398,90(2274733,68)	
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду			
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование			
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	663,7	663,7	
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в			
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование			
	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2	2	
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления			