Профилактическая работа по предотвращению коррупционных проявлений в деятельности архива осуществляется в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в государственном областном казённом учреждении «Государственный архив Мурманской области в г. Кировске» на 2018-2020 гг., согласованным Председателем Комитета по развитию информационных технологий и связи Мурманской области и утвержденным приказом директора ГОКУ ГАМО в г. Кировске от 11.12.2017 № 38-ОД.

В отчетном году были проведено общее собрание коллектива, на котором рассматривался вопрос об итогах реализации Плана мероприятий ГОКУ ГАМО в г. Кировске по противодействию коррупции в 2018 г.

С вновь принятыми на работу сотрудниками (Бирюковым А.В., Денисовой А.В., Рыбальченко М.А, Тараненко Э.Б.) председателем рабочей группы по противодействию коррупции проводились индивидуальные профилактические беседы о возможных коррупционных рисках на рабочем месте.

На основании письма Комитета по развитию информационных технологий и связи Мурманской области от 07.06.2019 в июне 2019 г. дистанционное обучение по вопросам реализации антикоррупционной политики в ГОКУ ГАМО в г. Кировске прошли директор Салимова С.М., заместитель директора-начальник отдела КиИПС Тимошина Н.А. и главный архивист отдела ОСиГУАД, руководитель рабочей группы по противодействию коррупции, Рюмшина А.А.

На официальном сайте bus.gov.ru в январе 2019 г. внесены изменения в раздел «Общая информация об учреждении», размещена следующая информация: информация о годовой бухгалтерской отчетности за 2018 г., сведения о контрольных мероприятиях и их результатах за 2018 г., плановых показателях на 2019 г., информация о показателях бюджетной сметы на 2019 г., в марте 2019 г. - отчет о результатах деятельности учреждения и использовании закрепленного за ним имущества за 2018 г.

На Интернет-сайте ГОКУ ГАМО в г. Кировске размещен и регулярно обновлялся полный комплект информационных материалов по предоставлению государственных услуг, связанных с непосредственным взаимодействием архива с гражданами и организациями, чем обеспечивался свободный доступ граждан к информации о деятельности ГОКУ ГАМО в г. Кировске.

В соответствии с законодательством Мурманской области в марте 2019 г. директором ГОКУ ГАМО в г. Кировске были предоставлены сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Размещение заказов для нужд ГОКУ ГАМО в г. Кировске проводится в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Для обоснования начальной (максимальной) цены контракта (договора) членами котировочной комиссии проводится анализ рыночных цен на закупаемые (сопоставимые) товары, работы, услуги.

Члены рабочей группы по противодействию коррупции (создана приказом директора ГОКУ ГАМО в г. Кировске от 26.07.2016 № 22-ОД) осуществляют контроль целевого использования бюджетных средств при заключении договоров, контрактов, соглашений со сторонними организациями по обслуживанию зданий архива: - договор от 09.01.2019 № 012019-43 с ООО «Кола-Дигеста» на информационно-технологическое сопровождение; договор от 09.01.2019 № 23-3.1-06/2187 ПУ с ФГУП «Почта России» на оказание услуг общедоступной почтовой связи; договор от 09.1.2019 № 100329 с ООО «Телесеть» на оказание услуг связи; договор от 16.01.2019 № 6 с ИП Ефименко на поставку канцелярских товаров; договор от 01.04.2019 № КМ-КЭП\_00294-0419 с ЗАО «Компьютер – Маркет» на оказание информационно-консультативных услуг; договор от 19.04.2019 № 6 с ИП Панкратов М.Р. на поставку хозяйственных и материальных запасов для нужд архива; договор от 05.06.2019 № 38/2019-УР с ИП Меньших А.А. на экспертизу технических средств; договор от 23.09.2019 № Р19-022 с ООО «ПРОБЮРО» на поставку товарно-материальных ценностей; договор от 08.10.2019 № 15/10-ЭМР-2019 на выполнение электромонтажных работ в архиве; контракт от 17.10.2019 с ОАО «ИнфоТеКС Интернет Траст» на оказание услуг по защите информации от несанкционированного доступа; договор от 30.10.2019 и № П90544У на оказание услуг по вывозу и утилизации компьютерной и офисной техники.

Членами рабочей группы по противодействию коррупции регулярно проводится контроль работы специалистов архива, исполнение должностных обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.

В приемные дни 18.02.2019, 08.04.2019, 20.06.2019, 20.06.2019, 08.08.2019, 14.10.2019, 21.11.2019 осуществлялось наблюдение за ходом приема заявителей специалистами отдела научно-информационной и справочной работы. Случаев нарушения положений административных регламентов по оказанию информационных услуг на основе архивных документов, обеспечения доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним, а также коррупционных проявлений не выявлено.

В ГОКУ ГАМО в г. Кировске обеспечивается соблюдение порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Директором и начальником отдела научно-информационной и справочной работы осуществляется постоянный контроль за обеспечением рассмотрения и исполнения обращений граждан в установленные законом сроки.

Ежегодный (проводится с 2013 г.) мониторинг удовлетворенности посетителей архива качеством предоставляемых услуг коррупционной составляющей в работе сотрудников архива не выявил. Опросные листы по желанию заявителей заполняются во время устного приема граждан. Удовлетворенность качеством, сроками, условиями предоставления государственных услуг за 2019 г. составила 98,3 %, графиком работы –87 %.

По состоянию на 24.12.2019 заявлений и обращений граждан на предмет фактов коррупции со стороны сотрудников архива не поступало.

Директор ГОКУ ГАМО в г. Кировске С.М. Салимова